Vedtekter for samvirkeforetaket Stasjonshaven SA,

orgnr.971 499 370,

sist endret på årsmøte 19.03.2026

§ 1. Sammenslutningsform, foretaksnavn og forretningskontor mv.

Sammenslutningen er et samvirkeforetak med foretaksnavnet Stasjonshaven barnehage SA. Foretaket har forretningskontor i Kristiansand kommune.

§ 2. Formål

"Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.

Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger.

Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering.

§ 1a. Særlig formål

Eiere av private barnehager kan i vedtektene bestemme at verdiene i loven § 1 ikke skal forankres i den kristne og humanistiske arv og tradisjon.

Private barnehager og barnehager eiet eller drevet av menigheter innen Den norske kirke kan i vedtektene fastsette særlige bestemmelser om tros- eller livssynsformål."

(Bhg loven)

Lagets formål er å eie og drive barnehage for barn av andelshavere i samsvar med disse vedtektene og lov om barnehage med forskrifter. I barnehagens drift skal det vektlegges toleranse og respekt for ulike livssyn. Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering.

Virksomheten skal bidra til å sikre at barna får en oppdragelse i samsvar med de grunnverdier vårt samfunn bygger på. I trosspørsmål skal barnehagen være nøytral, og de ansatte skal vise respekt og toleranse overfor foreldrenes livssyn, slik disse kommer til uttrykk gjennom barna i barnehagen. Barnehagen skal på denne måten sikre de etiske verdier som er nedfelt så vel i vårt samfunn som i de internasjonale konvensjoner (FN) som Norge har tiltrådt.
Virksomheten har et ideelt (ikke økonomisk) formål

§ 3. Medlemmer

Barnehagen er åpen for alle barn. Medlemskap oppnås gjennom tildeling av barnehageplass og forutsetter innbetaling av en andel stor kr. 250,-.
Unntatt fra dette er andeler utstedet før 1998. Alle som har eller skal ha barn i barnehagen, må være andelshavere.
Andelsinnskudd gir prioritet ved opptak, ett innskudd pr familie. Ved samlivsbrudd får begge medlemskap på lik linje

§ 4. Rettslig disposisjonsevne. Ansvar for gjeld.

Andelsbarnehagen er et eget rettssubjekt med begrenset og upersonlig ansvar for gjeld. Det enkelte medlem svarer bare med verdien av sin innbetalte andel. Årsoverskudd godskrives foretakets egenkapital.

§ 5. Årsmøte

Årsmøtet er lagets øverste organ og består av foreldre som har barn i barnehagen. Årsmøte fungerer som foreldreråd.
Årsmøtet skal avholdes innen utgangen av mars måned.
Innkalling og underretning med saksliste skal være skriftlig og sendes medlemmene med minst 14 dagers varsel. På årsmøtet skal det føres protokoll. Styret foretar innkalling og fastsetter sakslisten som bl.a. skal inneholde:

1.Valg av møteleder
2.Styrets årsmelding
3.Godkjenning av regnskap og fastsetting av budsjett.
4.Valg av styremedlemmer. Dersom styreleder på valg, velger styret ny leder på første styremøte i nytt barnehageår.
5.Valg av revisor og godkjenning av dennes honorar.
6.Foreldrebetaling pr. mnd.
7.Utarbeiding av generelle kriterier for opptak av barn. Disse skal vedtektsfestes.

8.Forslag til vedtektsendringer
9.Forslag om oppløsning
10.Arbeidsinstruks.
11.Fastsetting av foreldrenes arbeidsplikt, evt. økonomisk kompensasjon for fritak.
12.Andre saker som styret i følge vedtekter eller etter eget initiativ skal legge fram på årsmøtet, eller som er sendt inn av medlemmene. Styrets forslag må være inntatt i den utsendte underretningen med saksliste. Forslag fra medlemmer må for å kunne bli behandlet være styret i hende innen 10 februar før årsmøtets avvikling.

§6. Ekstraordinært årsmøte

Ekstraordinært årsmøte skal avvikles når styret eller minst ¼ av medlemmene krever det.
For ekstraordinært årsmøte gjelder de samme saksbehandlingsregler som for ordinært årsmøte. Bare den / de saker som foranlediger innkallingen kan behandles. Saken(e) må være meddelt styret på forhånd og være tatt med på sakslisten.

§ 7. Flertallskravet

Hvert medlem har en stemme. Vedtak kan treffes ved alminnelig flertall. For vedtak om vedtektsendring kreves 2/3 flertall og for vedtak om oppløsning kreves ¾ flertall.
En beslutning av årsmøtet krever et flertall av de som deltar i behandlingen av en sak, har stemt for. Ved stemmelikhet gjelder det som møteleder har stemt for. Blanke stemmer skal ansees som ikke avgitt. Det stilles ingen krav til hvor mange av de stemmeberettiga som må være til stede for at årsmøte skal være beslutningsdyktige.

Hvert medlem kan møte med fullmektig på årsmøtet, men ingen kan være fullmektig for mere enn et medlem. Fullmektigen må legge frem skriftlig og datert fullmakt.

§ 8. Styrets sammensetning, styremøter m.v.

Styret skal ha fem medlemmer og tre varamedlemmer. Tre av medlemmene og to av varamedlemmene velges av og blant medlemmene som har møterett på årsmøtet. To medlemmer og et varamedlem velges av og blant de ansatte. Barnehagens styrer er styrets sekretær. Årsmøtevalgte styremedlemmer velges for to år av gangen. Styremedlemmer som tar barna ut av barnehagen fritas fra styreverv ved oppsigelsestidens utløp. Ansattevalgte styremedlemmer velges for ett år av gangen. Styremøter holdes etter en av styret fastsatte plan og for øvrig når styrets leder finner det nødvendig. Styrer har møte-, tale-, og forslagsrett i styret. Som styrets vedtak gjelder det som flertallet av de møtende har stemt for. Over styremøtene skrives protokoll som underskrives av styrer og styreleder.

Styret fungerer som SU. Styret kan danne SU ved behov. SU består av 2 foreldrerepresentanter og 2 ansattes representanter. SU - sammensetning fastlegges når styret konstituerer seg i august.

§ 9. Styrets myndigheter og plikter

Styret forestår den alminnelige forvaltning av laget, herunder opptak av barn jfr. § 8 10. Laget forplikter utad av styret ved underskrift av styrets leder og et av de blant medlemmene valgte styremedlemmer. Styret skal sørge for en betryggende regnskapsførsel, og regnskap sammen med styrets beretning forelegges årsmøte.

Styret skal lede og føre tilsyn med at barnehagen drives i samsvar med gjeldende lover, forskrifter og vedtekter samt årsmøtets beslutninger. Styret har ansvar for å sende årsmelding til kommunen innen fastsatt frist jf. regel om statstilskudd og fritidshjem.

Styret ansetter styrer for barnehagen. Øvrig personell ansettes av styret etter innstilling fra styrer.

Styreleder mottar lønn. Honorarets størrelse fastsettes av styret i forkant av hvert enkelt barnehageår.

Barnehagen følger forskrift om systematisk helse, miljø og sikkerhetsarbeid i virksomheten.

§ 10. Opptakskriterier

Opptaksmyndighet
Søknad sendes sentral opptaksmyndighet, Kristiansand kommune v/ oppvekst (barnehageetaten), i samsvar med Barnehageloven § 12.
Styret, eventuelt styrer etter fullmakt, foretar deretter opptak etter kriterier i bhg.loven og i denne bestemmelsen.

Opptakriterier
Stasjonshaven barnehage er åpen for barn 0/1 år og frem til skolestart. Stasjonshaven barnehage har 100 % plasser dersom dette er mulig.

Ved opptak av barn legges følgende kriterier til grunn i prioritert rekkefølge:

1.Dersom det er mulig skal barnehagen ha en hensiktsmessig alderssammensetning, dvs. 3 barn i alderen 0-1 år, 3 barn i alderen 1-2 år, 3 barn i alderen 2-3 år, 5 barn i alderen 4-5 år og 8 barn i alderen 5-6 år.
2.Deretter prioriteres barn med søsken i barnehagen.
3.Videre følges ansiennitetsprinsippet, regnet etter foreldrenes medlemskap i laget (innmelding).
4.Opptakskrets defineres som barn fra nærmiljøet, dvs. skolekretsen til Krossen og Solholmen skole.
5.Står flere søkere likt etter denne prioriteringen, skal barn taes opp etter alder/eldst.

Den som er tildelt plass kan beholde denne til skolestart.

§ 10a." Betaling"

Ved fastsetting av foreldrebetaling gjelder Barnehageloven § 15 Foreldrebetalingen forfaller den 15. i hver mnd.
Det innvilges søskenmoderasjon med 30 % for barn nummer 2 og 50 % for barn nr 3
Henviser til kommunens hjemmesider om inntektsregulert foreldrebetaling

§ 11. Åpningstider

Barnehagens åpningstider er fra 07.15 til 16.30. Henting av barn etter barnehagens åpningstid vil etter advarsel fra styret kunne medføre et gebyr på kr.250,- pr gang. De ansattes arbeidstid skal respekteres.
Barnehagen har stengt de 3 siste hele ukene i juli samt jul - og nyttårsaften. Det vil i årsplanen bli opplyst hvilke uker som er stengt

§ 12. Areal pr. barn

Godkjent leke areal er inne er 129,0 m2, og ca 600 m2 ute jamfør godkjenning 04.03.2013 I godkjenningen settes det vilkår for antall barn i barnehagen på maksimal 27 stk

0-3 års avdeling 6 m2 pr barn

3-5 års avdeling 4 m2 pr barn

§ 13. Pliktig dugnadsinnsats

Alle som har barnehageplass i Stasjonshaven, har plikt til å utføre dugnad. Barnehagen tilrettelegger slik at alle har anledning til å utføre dugnad
Dugnadsinnsatsen er fastsatt til å være 5 timer pr familie pr barnehageår

§ 14. Oppsigelse av andel

Andelen er en engangsutbetaling. Andelen får man altså ikke tilbake. Man blir automatisk strøket som andelsinnehaver hvis man ikke har hatt barn i barnehagen innen 10 år etter at barnet har sluttet i barnehagen.
Andelsinnskuddet blir ikke betalt tilbake ved utmelding. Andelsinnskuddet inngår i bhg egenkapital.

§ 15. Omsetning

Andel kan ikke omsettes.

§ 16. Eksklusjon

Medlem som overtrer vedtektene eller lovlig fattede årsmøte- og styrevedtak, skal første gang gis en skriftlig advarsel av styret. Etter gjentatte overtredelser, eller hvis overtredelsen er særlig grov, kan årsmøtet med alminnelig flertall (mer enn ½ av stemmene) ekskludere medlemmet.

§ 17. Oppløsning

Ved oppløsning skal lagets gjeld først dekkes. Blir det midler til overs, skal disse tilfalle en annen barnehage primært i samme skolekrets eller andre samvirkeforhold. Avgjørelsen taes i henhold til avviklingsstyrets valg og beslutning.

§ 18. Oppsigelse av barnehageplass

Det er en måneds gjensidig skriftlig oppsigelsesfrist av barnehageplassen.

Oppsigelse fra barnehagens side må være saklig begrunnet. Manglende foreldrebetaling anses som et vesentlig mislighold av avtaleren om barnehageplass, og vil være en saklig grunn til oppsigelse av plassen.

Oppsigelsesfristen løper fra og med første dag i måneden etter at oppsigelsen fant sted.

Andelshavere må betale for plassen i oppsigelsesmåneden. Dersom oppsigelsesmåneden faller på juli måned skal det likevel betales månedsbetaling.

§ 19. Forholdet til lov om samvirkeforetak (samvirkeloven)

Tvist om tolkingen av vedtekter, avtaler m.v. skal først søkes løst minnelig gjennom forhandlinger. Fører slike forhandlinger ikke frem, kan hver av partene forlange tvisten avgjort ved voldgift etter tvistemållovens regler.

Dersom ikke annet følger av vedtektene, gjelder lov om samvirkeforetak(samvirkeloven) av 14. desember 2007 nr 114.